

**MITTETULUNDUSÜHINGU
VANA-TORI HOBUSE ÜHING**

**TARTU MAAKOHUS
REGISTRICSAKOND
SISSE TULNUD**

16 -09- 2009

PÕHIKIRI

.....

1. ÜLDSÄTTED JA EESMÄRGID

**1.1. Mittetulundusühingu nimetus on mittetulundusühing Vana-tori hobuse ühing.
(edaspidi Ühing)**

1.2. Ühingu asukoht on Puka vald, Valgamaa

1.3. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest, teistest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

1.4. Ühingu eesmärgiks on:

- 1.4.1. Tagada puhasaretatud soojaverelise Vana-tori tõugu hobuse püsimine, tema genofondi säilitamine ja selle teadvustamine ja väärtustamine. Selleks võtma vastu puhasaretatud soojaverelise Vana-tori tõugut hobuse säilitus- ja aretusprogrammi.
- 1.4.2. Vana-tori tõugu hobuste tõuraamatu pidamine ja tõutunnistuse väljaandmine;
- 1.4.3. Vana-tori tõugu hobuste jõudluskontrolli läbiviimine;
- 1.4.4. Vana-tori tõugu hindamine ja aretuseks tunnustamine;
- 1.4.5. Vana-tori tõugu kunstliku seemenduse alase töö korraldamine;
- 1.4.6. Oma liikmete esindamine Eesti poliitilises, majandus- ja kultuurielus, üldsuse informeerimine Vana-tori tõugu väärtustest ja nende populaarsuse tõstmine
- 1.4.7. selgitada Vana-tori tõugu hobuse tähendust ja tähtsust;
- 1.4.8. jälgida Vana-tori tõugu hobuste olukorda ja seisundit, vajadusel mõjutades riigi- ning omavalitsusasutusi, ettevõtjaid ja isikuid astuma samme nende olukorra parandamiseks;
- 1.4.9. seista Vana-tori tõugu hobuse puhasaretuse eest, korraldades tõuaretusseadusega reguleeritavat tegevust tõuaretusühingu kaudu;
- 1.4.10. organiseerida Vana-tori tõugu hobuse päästmisaktsioone, kaitset ja teaduslikku uurimist, taotledes selleks raha Eesti ja välismaa fondidelt, sponsoritelt jt. asjast huvitatud isikutelt;
- 1.4.11. korraldada seminare ja üritusi Vana-tori tõugu hobuse säilitamisele ning propageerimise tagamiseks;
- 1.4.12. korraldada eesmärkidega kooskõlas olevaid koolitusüritusi ja õppepäevi.

1.5. Eelpoolnimetatud eesmärkide saavutamiseks on Ühingu õigus:

- 1.5.1. omada kõiki tsiviilõigusi ja -kohustusi, välja arvatud need mis on omased ainult inimesele;
- 1.5.2. omandada tsiviilõigusi ja võtta tsiviilkohustusi, samuti neid muuta ja lõpetada;
- 1.5.3. teostada tehinguid ja sooritada muid õigustoiminguid nii Eesti Vabariigis kui välisriikides, sealhulgas asutada ühinguid, avada esindusi, moodustada osakondi ning muid all- ja struutuurüksusi;
- 1.5.4. taotleda ning jaotada Vana-tori tõugu hobuse kasvatajatele toetusi;

1.5.5. taotleda Euroopa Liidult Vana-tori tõugu hobuse arvamist vanade kultuurtõugude hulka ning tema kaitsmise ja säilitamise toetamist.

TARTU MAAKOHUS
REGISTRISAKOND
SISSE TULNUD

16 -09- 2009

2. LIIKMED

2.1. Ühingu liikmed

2.1.1. Ühingu liikmed võivad olla asutajaliikmed, tegevliikmed või toetajaliikmed.

2.1.2. Ühingu liikmeteks võivad olla teovõimelised füüsilised ja juriidilised isikud.

2.2. Asutajaliikmed

2.2.1. Asutajaliikmed on ära määratud asutamislepingus.

2.3. Tegevliikmed

2.3.1. Ühingu tegevliikmeteks võivad olla nii juriidilised kui füüsilised isikud, kes tunnistavad ja järgivad Ühingu põhikirja ja maksavad liikmemaksu.

2.3.2. Ühingu tegevliikmel on üldkoosolekul hääleõigus. Liikmemaksu õigeaegselt ja täies mahus tasunud Ühingu tegevliikmel on kõik Ühingu liikmeõigused ja kohustused. Kokkuleppel või liikmemaksu osalisel tasumisel võidakse juhatuse otsusega liikmeõigusi piirata.

2.4. Toetajaliikmed

2.4.1. Ühingu toetajaliikmeteks võivad olla teovõimelised juriidilised ja füüsilised isikud, kes on huvitatud koostööst Ühinguga, nõustuvad Ühingu eesmärkide ja ülesannetega ja kes Ühingu tegevusele aineliselt või tegudega kaasa aitavad.

2.4.2. Ühingu toetajaliikmetel ei ole hääleõigust ega kohustust tasuda liikmemaksu täies mahus. Muud tegevliikme õigused ja kohustused laienevad toetajaliikmetele Ühingu juhatuse poolt ettenähtud ulatuses ja korras.

2.5. Liikmeks vastuvõtmine, liikmelisuse lõpemine ning liikmete õigused ja kohustused

2.5.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus. Ühingusse astumiseks peab soovija esitama avalduse juhatusel nimele. Avalduses peab soovija märkima, et ta on tutvunud Ühingu põhikirjaga ning kohustub seda järgima.

2.5.2. Ühingu liikme õigused ja kohustused omandab isik pärast juhatuse sellekohase otsuse vastuvõtmist ja korras.

2.5.3. Ühingu liige võidakse Ühingust välja arvata juhatuse otsusega kui liige:

2.5.3.1 kolme kuu jooksul pärast tähtaja möödumist arvates pole tasunud igaaastast liikmemaksu,

2.5.3.2. ei täida Ühingu põhikirja sätteid,

2.5.3.3. tegutseb vastuolus Ühingu eesmärkidega,

2.5.3.4. on jätnud korduvalt täitmata juhatuse otsused.

2.5.4. Isik loetakse Ühingu väljaarvatuks vastava otsuse tegemisele järgnevast päevast. Phingu väljaarvamisel või väljaastumisel sisseastumismaksu ja liikmemaksu ei tagastata.

TARTU MAAKOHUS
REGISTRIOSEKOND
SISSE TULNUD

16-09-2009

2.5.5. Ühingu liikmel on õigus:

- 2.5.5.1. valida ja olla valitud Ühingu organitesse
- 2.5.5.2. osaleda üldkoosolekul ja saada seal informatsiooni Ühingu juhtorganite tegevusest ning väljavõtteid ja ära kirju Ühingu üldkoosoleku otsustest,
- 2.5.5.3. esitada Ühingu juhtorganitele arutamiseks ettepanekuid Ühingu tegevust puudutavates küsimustes,
- 2.5.5.4. olla käesoleva põhikirjaga ettenähtud korras kaitstud ja esindatud Ühingu poolt ning saada muid käesoleva põhikirjaga või juhatuse otsusega ettenähtud hüvesid,
- 2.5.5.5. kasutada soodustingimustel Ühingu teenuseid vaastavalt juhatuse poolt kinnitatud teenuste loetelule ja hinnakirjale,
- 2.5.5.6. lahkuda kirjaliku avalduse alusel Ühingu etteteatamisega vähemalt üks kuu.
- 2.5.5.7. Liikmelisus lõpeb liikme surma korral ja juriidilise isiku tegevuse lõppemise korral.

2.5.6. Ühingu liige on kohustatud :

- 2.5.6.1. järgima käesolevat põhikirja;
- 2.5.6.2. täitma Ühingu üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- 2.5.6.3. tasuma tähtajaliselt ettenähtud suuruses liikmemaksu;
- 2.5.6.4. mitte kuritarvitama oma liikmelisusest tulenevaid õigusi;
- 2.5.6.5. hoiduma igasugusest tegevusest, mis kahjustab Ühingu mainet;
- 2.5.6.6. mitte väljastama ühingu saadus informatsiooni kolmandatele isikutele ilma juhatuse kirjaliku nõusolekuta (välja arvatud juhud, kus informatsiooni olemusest või selle väljastamise eesmärgist ei tulene teisiti) või mis on juhatuse otsusega kuulutatud konfidentsiaalseks ja avaldamisele mittekuuluvaks ;
- 2.5.6.7. mitte avaldama kolmandatele isikutele informatsiooni Ühingu tegevuses, mis võib kahjustada või takistada Ühingu eesmärkide elluviimist ;
- 2.5.6.8. kasutab Ühingu teatavaks saanud informatsiooni oma huvides, kui pole kokkulepitud juhatusega teisiti ;
- 2.5.6.9. andma enda kohta tõest informatsiooni.

2.5.7. Eelpool nimetatud kohustuse mittetäitmisel võib juhatuse oma sellekohase otsusega Ühingu liikme käesoleva põhikirjaga ettenähtud õigusi piirata või Ühingu liikmeskonnast välja arvata.

3. ÜHINGU JUHTIMINE

3.1. Ühingu organisatsiooniline struktuur

- 3.1.1. Ühingu juhtorganid on üldkoosolek ja juhatuse.
- 3.1.2. Ühingu teised organid on revisjonikomisjon, säilivus-aretuskomisjon ja hindamiskomisjonid.
- 3.1.3. Ühingu esindavad juhatuse liikmed kõikides õigustöimingutes.

3.2. Ühingu üldkoosolek

- 3.2.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on Ühingu liikmete üldkoosolek.
- 3.2.2. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:



16 -09- 2009

- 3.2.2.1. Ühingu põhikirja muutmine;
- 3.2.2.2. Ühingu eesmärgi muutmine;
- 3.2.2.3. Ühingu majandusaasta aruande kinnitamine;
- 3.2.2.4. Ühingu tegevuse lõpetamine, likvideerijate valimine ning nende töö eest tasu määramine;
- 3.2.2.5. Ühingu ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine seaduses sätestatud juhtudel;
- 3.2.2.6. Muude küsimuste otsustamine, mis on seadusega või põhikirjaga antud üldkoosoleku pädevusse.

3.2.3. Üldkoosolek

Ühingu kõrgem juhtorgan on liikmete üldkoosolek. Korraline üldkoosolek peetakse üks kord aastas pärast majandusaasta lõppu. Kutsed koosolekule koos päevakorra ja kõigi kirjalike materjalidega peavad olema kõigile liikmetele välja saadetud hiljemalt 2 nädalat enne koosolekut.

3.2.3.1. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- a) põhikirja muutmine
- b) säilitus-aretusprogrammi ja tõuraamatu eeskirjade vastuvõtmine
- c) juhatuse valimine
- d) juhatuse aruande arutamine ja kinnitamine
- e) revisjoniaruande kinnitamine
- f) sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse kehtestamine
- g) seltsi tegevuse lõpetamine

3.2.3.2. Erakorralist üldkoosolekku kutsutakse kokku seaduses sätestatud juhtudel ja korras.

3.2.4. Juhatuse peab üldkoosoleku kokku kutsuma kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 20 % Ühingu liikmetest.

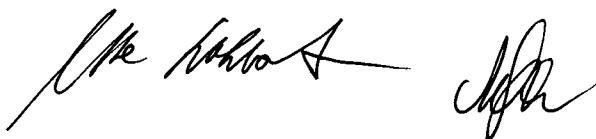
3.2.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb üle 20% Ühingu liikmetest. Volituste alusel võib üks liige esindada veel 3 liiget, kes loetakse sel juhul kohalolnute hulka.

3.2.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekust osalenud Ühingu liikmetest või nende esindajatest. Häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku.

3.2.7. Põhikirjas ettenähtud Ühingu eesmärgi muutmiseks ja põhikirja muutmiseks on vajalik üle 2/3 liikmete nõusolek. Eesmärgi muutmisel on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek.

3.2.8. Üldkoosoleku protokollile märgitakse tehtud otsused ning hääletamise tulemused. Kui otsuseid ei tehtud ühehäälselt, tuleb protokollile märkida igas küsimuses tehtud ettepanekud ja nende hääletamise tulemused. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

3.3. Juhatuse



16 -09- 2009

3.3.1. Juhatus valitakse üldkoosoleku poolt 3 aastaseks.

3.3.2. Ühingu juhatus võib olla 1- 9 liikmeline.

3.4. Juhatus ülesanded:

- 3.4.1. Ühingu tegevuse juhtimine ja korraldamine, Ühingu esindamine;
- 3.4.2. Säilivus-aretusprogrammi väljatöötamine, muutmine ja elluviimine;
- 3.4.3. Ürituste plaani ja juhatuse tööplaani koostamine ja elluviimine;
- 3.4.4. Tegevusaruande ja finantsaruande koostamine ja esitamine üldkoosolekule
- 3.4.5. Eelarve kinnitamine ja tasuliste teenuste hinnakirja kehtestamine
- 3.4.6. Raamatupidamise korraldamine
- 3.4.7. Tõutunnistuse ja passide välja andmise korraldamine
- 3.4.8. Aretuskomisjoni ja hindamiskomisjoni määramine
- 3.4.9. Eelarves ette nägemata kulutuste otsustamine

Vajaduse ja võimaluse korral võtab juhatus tööle palgalise tegevteenuse. Juhatus nimel võib otsuseid teha ja seltsi esindada juhatuse esimees üksinda või igal juhtumil selleks juhatuse koosoleku poolt volitatud esindaja.

4. KOMISJONID

4.1. Hindamiskomisjonid

Juhatus moodustab vastavalt vajadusele ühe või mitu hindamiskomisjoni. Iga komisjoni liikmed valivad endi hulgast komisjoni esimehe.

4.2. Säilivus- ja aretuskomisjon

Juhatus moodustab säilivus-aretusküsimuste arutamiseks nõuandva organina säilivuskomisjoni. Säilivuskomisjoni esimeheks on juhatuse esimees.

4.3. Revisjonikomisjon

Revisjonikomisjon valitakse üldkoosoleku poolt. Komisjoni ülesandeks on kontrollida kõiki kaebusi teiste juhtorganite töö kohta ja teostada raamatupidamise ning kassapidamise revisjoni igal aastal vähemalt 2 nädalat enne üldkoosolekut.

5. ÜHINGU VARA

5.1. Ühingu vara tekib:

- 5.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest ning teenustasudest;
- 5.1.2. Eesti Vabariigi Valitsuse eraldistest;
- 5.1.3. annetusest;
- 5.1.4. muudest tuludest

5.2. Ühingu valdab ja kasutab oma vara vastavuses põhikirja sätetega. Ühingu vara kasutatakse üksnes Ühingu eesmärkide saavutamiseks. Tulu ja vara ei jaotata Ühingu liikmete vahel.

5.3. Oma ülesannete elluviimiseks on Ühingu õigus sõlmida lepinguid ja kasutada oma rahalisi vahendeid vastavalt juhatuse poolt kinnitatud eelarvele.

MAARTU MAAKOHUS
REGISTRISAKOND
SISSE TULNUD

16 -09- 2009

6. ÜHINGU LÕPETAMINE

Ühingu lõpetamise otsustab üldkoosolek üle 2/3 häälteenamusega. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti. Ühingu likvideerimine toimub Mittetulundusühingute seaduses ette nähtud korras. Ühingu lõpetamise korral antakse varad üle samasuguse eesmärgiga mittetulundusühingule või -ühingutele vastavalt üldkoosoleku otsusele.

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is a long, sweeping cursive stroke, and the bottom signature is a shorter, more compact cursive stroke.